

PIMPINAN PROGRAM STUDI

Ka. Prodi : Dr. Sumardi, M.Pd.
Sek. Prodi : Dr. Rais Hidayat, M.Pd.

PENGAJAR

- 1 Prof. Dr. Ing. H. Soewarto Hardhienata
- 2 Prof. Dr. Thamrin Abdullah
- 3 Prof. Dr. Ir. Dikdik Notoesoedjono, M.Sc.
- 4 Dr. H. Bibin Rubini, M.Pd.
- 5 Dr. H.M. Entang, M.A.
- 6 Dr. Hj. Rita Retnowati, M.S.
- 7 Dr. H. Oding Sunardi, M.Pd.
- 8 Dr. H. Eka Suhardi, M.Si.
- 9 Dr. H. Hari Muharam, SE., MM.
- 10 Dr. Sumardi, M.Pd.
- 11 Dr. Sri Setyaningsih, M.Si.
- 12 Dr. Nandang Hidayat, M.Pd.
- 13 Dr. Widodo Sunaryo, MBA., S.Psi.
- 14 Dr. Henny Suharyati, M.Si.
- 15 Dr. H. Adi E. Yusuf, M.A.
- 16 Ir. Hendarman, Ph.D., M.Sc.
- 17 Dr. Entis Sutisna, M.Pd.
- 18 Dr. Yossa Istiadi, M.Si.
- 19 Dr. Sutji Harjanto, MM., M.Pd.
- 20 Dr. Griet Helena Laihad, M.Pd.
- 21 Dr. Hj. Eri Sarimanah, M.Pd.
- 22 Dr. Agnes Setyowati, M.Hum
- 23 Dr. Herfina, M.Kom, M.Pd
- 24 Dr. Slamet Sutanto, MM
- 25 Dr. Nurlaila N.Q. Mei Tientje, M.Pd.
- 26 Dr. Rais Hidayat, M.Pd
- 27 Dr. Yuyun Elizabeth Patras, M.Pd
- 28 Dr. Farida Wulandari, M.Pd

BIAYA PENDIDIKAN

No.	Jenis Biaya	Semester				Jumlah
		1	2	3	4	
1	Pendaftaran	750,000				750,000
2	SP					
	Gelombang I	6,500,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	12,500,000
	Gelombang II	7,500,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	13,500,000
	Gelombang III	9,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	15,000,000
3	SPP	3,000,000	3,000,000	3,000,000	3,000,000	12,000,000
4	SKS	1,950,000	1,800,000	1,650,000	900,000	6,300,000
5	Jas Almamater & KTM	500,000				500,000
6	Buku Pedoman & Bimbingan Tesis			100,000		100,000
5	Wisuda				+ PM *)	+ PM *)
	JUMLAH GEL I	12,700,000	6,800,000	6,750,000	5,900,000	32,150,000
					+ PM *)	+ PM *)
	JUMLAH GEL II	13,700,000	6,800,000	6,750,000	5,900,000	33,150,000
					+ PM *)	+ PM *)
	JUMLAH GEL III	15,200,000	6,800,000	6,750,000	5,900,000	34,650,000
					+ PM *)	+ PM *)

SYARAT DAN PROSEDUR PENDAFTARAN

1. Lulus Sarjana untuk Magister(S2) , lulus S2 untuk Program Doktor (S3) dari PTN atau PTS yang terakreditasi
2. Prosedur Pendaftaran :
 - a. Membayar biaya pendaftaran melalui Virtual Account sesuai dengan yang diberikan petugas Biro Administrasi Akademik
 - b. Mengambil dan mengisi formulir pendaftaran mahasiswa baru di sekretariat PPMB
 - c. Melaksanakan Computer Based Test
 - d. Apabila sudah dinyatakan lulus mahasiswa melakukan registrasi/daftar ulang secara online di website <http://pmb.unpak.ac.id>
 - e. Mahasiswa mendapatkan nomor virtual account untuk pembayaran biaya studi
3. Registrasi :
 - a. Menunjukkan Ijazah Asli
 - b. Menyerahkan fotocopy ijazah Sarjana (S1) atau Magister (S2 – untuk pendaftaran S3) terlegalisir, masing-masing 3 lembar
 - c. Menyerahkan pasfoto (pasfoto tidak boleh memakai kaos) terbaru ukuran : 2 x 3 = 2 lembar, 3 x 4 = 2 lembar
 - d. Fotocopy bukti pembayaran

WAKTU PENDAFTARAN

GEL.	PENDAFTARAN	REGISTRASI
I	02 JANUARI - 20 APRIL 2019	29 APRIL - 24 MEI 2019
II	22 APRIL - 15 JUNI 2019	24 JUNI - 26 JULI 2019
III	17 JUNI - 30 AGUSTUS 2019	19 JUNI - 31 AGUSTUS 2019

TEMPAT PENDAFTARAN

Sekretariat Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru
Universitas Pakuan
Jl. Pakuan Bogor Kotak Pos. 452 Bogor
Telp/Fax. 0251-8380141 (BAA)
Telp/Fax. 0251-8320123 (PPs – Unpak)



PROGRAM PASCASARJANA
UNIVERSITAS PAKUAN

PROGRAM STUDI
ADMINISTRASI PENDIDIKAN
KONSENTRASI
MANAJEMEN PENDIDIKAN

TERAKREDITASI "A"
SK No : 0315/SK/BAN-PT/Akred/MI/2017



VISI

PROGRAM STUDI MAGISTER ADMINISTRASI PENDIDIKAN

Terdepan dalam menghasilkan karya inovatif dan sumber daya manusia manajemen pendidikan yang memiliki integritas pribadi, profesional dan kompetitif

TENTANG PROGRAM STUDI

Prodi ini ditujukan untuk para profesional pendidikan. Prodi ini menawarkan karakter, pengetahuan, dan keterampilan tentang: kesadaran dan keahlian dalam meneliti pada bidang manajemen/administrasi pendidikan (*research awareness and educational inquiry*), pengembangan manajemen kurikulum dan pembelajaran (*curriculum studies, contemporary perspectives on learning*), kemampuan pengelolaan dan kepemimpinan organisasi pendidikan (*organisational management & leadership in education*), kemampuan pengelolaan sumberdaya manusia pendidikan (*human resource management in education, managing people in education*), pemasaran pendidikan (*marketing in ducation*), pengeloan perubahan dalam pendidikan (*leading & managing change in education*), pengembangan kualitas pendidikan (*quality and Improvement in education*), manajemen keinovatifan dalam pendidikan (*leading and managing educational innovation*), kebijakan dan konteks pendidikan (*legal contexts, policy and practice in education*), supervisi dan perilaku organisasi pendidikan (*supervision and organizational behavior in education*), dan pengembangan kesadaran kritis terhadap isu-isu pendidikan (*literacy on critical issues in education*).

Kami meyakini dengan berbekal karakter, pengetahuan dan keterampilan yang mendalam seperti di atas akan menjadikan bekal ilmu pengetahuan dan teknologi yang unggul dan kompetitif bagi para professional administrator, leader dan manager pendidikan di masa depan dalam menghadapi era industry 4.0.

STRUKTUR PEMBELAJARAN

Krikulum Prodi Administrasi Pendidikan disusun berdasarkan orientasi untuk menghadapi era industry 4.0, berdasarkan Satandar Nasional Pendidikan Tinggi (SNDikti) dan Kualifikasi Kompetensi Nasional Indonesia (KKNI) serta masukan berbagai pihak antara lain: Asosiasi Program Studi Manajemen dan Administrasi Pendidikan Indonesia (APMAPI) dan Ikatan Sarjana Manajemen dan Administrasi Pendidikan Indonesia (ISMAPI). Pendidikan akan ditempuh dalam waktu 24 bulan (42 SKS) dan setelah lulus akan bergelar Magister Pendidikan (M.Pd).

KOMPETENSI LULUSAN

Lulusan Prodi Administrasi Pendidikan PPs Unpak diharapkan memiliki kompetensi antara lain: memiliki kepribadian (karakter dan perilaku) yang menunjukkan kejujuran, integritas, kualitas dan harmoni, menguasai hakikat keilmuan manajemen pendidikan, mampu menerapkan ilmu dan pengetahuan manajemen pendidikan, mampu mengembangkan ilmu dan pengetahuan manajemen pendidikan, mampu melakukan penelitian bidang manajemen pendidikan, mampu melakukan kegiatan-kegiatan pengabdian masyarakat, memiliki wawasan nasional dan global bidang manajemen pendidikan, dan memiliki pengetahuan dan kemampuan untuk menggunakan teknologi informasi dan komunikasi.

PENGEMBANGAN KARIR

Guru/Kepala Sekolah/Pengawas
Peneliti/Pemerhati/Pengamat/LSM
Praktisi/Yayasan Pendidikan/Konsultan Pendidikan
Akademik/Dosen/Tenaga Kependidikan (Administratif Pendidikan)
Birokrat/Dinas Pendidikan
Instruktur Diklat (widyaiswara) Pemerintah/Swasta
Tenaga/Pengelola Edu-preneurship Pendidikan (Perusahaan Bidang Pendidikan)

KURIKULUM

SMT	NAMA MATA KULIAH	SKS
I	Filsafat Pendidikan	2
	Sosiologi Pendidikan	2
	Landasan Teori Administrasi Pendidikan	2
	Metodologi Penelitian	3
	Sintem Informasi Manajemen Pendidikan	3
	Jumlah	12
II	Perencanaan Strategik Pendidikan	3
	Supervisi dan Penjaminan Mutu Pendidikan	3
	Psikologi Pendidikan dan Pembelajaran	2
	Teknik Analisis Data	3
	Pengambilan Keputusan dan Analisis Kebijakan Pendidikan	2
	Bahasa Inggris	Non
Jumlah	13	
III	Manajemen Sumber Daya Manusia Pendidikan	3
	Kepemimpinan dan Perilaku Organisasi	2
	Desain Penelitian/seminar proposal penelitian	3
	Manajemen Sekolah dan Diklat	3
	Jumlah	11
IV	Tesis	6
Jumlah Total	42	

WAKTU PERKULIAHAN

Jumat : 13.00 - 18.00 WIB
Sabtu : 08.00 - 17.00 WIB

FASILITAS

- Ruang perkuliahan & Perpustakaan representatif
- Auditorium & Musholla Pascasarjana
- Studio Perencanaan Wilayah dan Kota
- Layanan *e-journal*, *e-book* dan koneksi internet