



YAYASAN PAKUAN SILIWANGI Universitas Pakuan

Jalan Pakuan Kotak Pos 452 Telp. (0251) 8380141 Bogor

P E N G U M U M A N

Nomor : 001 / BAAK – UP / I / 2016

HER-REGISTRASI DAN PERKULIAHAN SEMESTER GENAP 2015/2016

Sesuai dengan Kalender Akademik Universitas Pakuan Tahun Akademik 2015/2016, **DIBERITAHUKAN** bahwa Her-Registrasi (Pembayaran SPP) mulai :

TANGGAL 09 FEBRUARI s.d 04 MARET 2016

Keterlambatan melaksanakan kewajiban Her-Registrasi (Pembayaran SPP) dari waktu yang telah ditentukan dikenakan **denda Rp. 50.000,-** (*Lima puluh ribu rupiah*) sesuai dengan SK Rektor nomor : 21.1/KEP/REK/III/2015 dan masa pembayaran SPP dengan dikenakan denda tersebut **berakhir pada tanggal 22 April 2016.**

Setelah lewat tanggal 22 April 2016 mahasiswa tidak bisa melakukan pembayaran.

Pembayaran dapat dilakukan di:

- **PROGRAM S-1** DI BANK MANDIRI DENGAN **NOMOR REKENING 133.0081000028.**
- **PROGRAM D-3 EKONOMI** DI BANK BCA DENGAN **NOMOR REKENING 6270047554.**
- **PROGRAM D-3 FMIPA** DI BANK MANDIRI DENGAN **NOMOR REKENING 133.0005384292.**

Prosedur daftar ulang sebagai berikut :

1. Mahasiswa langsung datang ke Bank untuk membayar SPP yang besarnya pembayaran sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
2. Bagi Mahasiswa yang namanya tidak tercantum di Bank Mandiri segera menghubungi BAAK.
3. Menyerahkan kwitansi pembayaran SPP (asli dan Fotocopy 1 lembar) untuk di cap Her-Registrasi di BAAK.

Permohonan/pelaksanaan ijin Cuti Kuliah dapat dilayani dalam tenggang waktu tanggal 09 Februari s/d 22 April 2016, dengan prosedur membawa Surat Pengantar dari Fakultas, membayar biaya cuti sebesar **Rp. 100.000,-** di Bank dan proses Surat Ijin Cuti di BAAK.

Pelayanan pembuatan surat-surat keterangan akademik, seperti keterangan masih / pernah kuliah untuk keperluan lembaga/instansi lain, dilayani di BAAK dengan ***persyaratan melampirkan kwitansi SPP terakhir (asli)***, kecuali transkrip akademik/nilai, keterangan untuk penelitian dalam rangka penyusunan skripsi, pelayanannya melalui Fakultas.

Demikian untuk diketahui dan mendapat perhatian.

Bogor, Januari 2016

A.n. Rektor

Wakil Rektor Bidang Akademik
Ub. Kepala Biro Administrasi Akademik
dan Kemahasiswaan

ttd.

NANDANG KUSNADI, SH., MH.

TEMBUSAN :

1. Yth. Ketua Up. Bendahara YPS
2. Yth. Para Dekan Fakultas
3. Yth. Kepala Kantor Cabang Bank Mandiri di Bogor.